

СОУ “Христо Ясенов” – Етрополе

Годишен план

I. Анализ и оценка на действителното състояние на дейността на училището през изтеклата учебна година.

През изминалата година цялостната работа на колектива на СОУ “Хр.Ясенов” беше подчинена на залегналите в годишния план задачи и държавните образователни изисквания, поставени в указанията на МОН за организиране дейността в системата на Народната просвета.

В училището се обучаваха 811 ученика от първи до дванадесети клас в 38 паралелки и 6 ПИГ.

Осъществи се прием след седми и осми клас – две паралелки, чуждоезиков профил след 7 клас, една с природоматематически профил и една с хуманитарен профил след 8 клас.

Постигнати бяха успехи по следните направления:

- обхванати са всички деца, подлежащи на задължително обучение;
- ученическият стол премина на подчинение на училището
- ремонтираха се два етажа на общежитието, където настанихме учениците от школата на Стоичков
- вече разполагаме със съвременна техника за обучение по избраните от нас приоритети- три оборудвани компютърни кабинети , цялостна мрежа, компютри за още един кабинет за начален етап,мощтен сървър,собствено интернет пространство/домейн/,страница в интернет.

- Успешно участвахме в проектите „С грижа за всеки човек” /модул Подготовка на ученици за участие в олимпиади”/, „Ритуализация на училищния живот” /модул „Развитие на извънкласните и извънучилищните дейности”/, „Без свободен час”, „Здравословен начин на живот”,съвместно с пет европейски държави, по програма „Коменски” – проект „По стъпките на известни учени” ,”От социални помощи към трудова заетост”,съвместно с Корпуса на мира спечелихме проект и оборудвахме кабинет по биология.

- Съвместно с община Етрополе участваме в проект със съфинансиране за реконструкция на спортната база
- Всички учители са свързани с безплатен интернет

- На национален кръг се явиха на олимпиади ученици по астрономия, география, руски език
- Международен конкурс "Слънчевите руни в българските носии", „Мисия спасител“
- Награда от Национален конкурс „Родолюбие“, „Коледа“
- „90 години от Ньойския договор“
- Коледно и Великденско състезание по математика, обл.кръг на олимпиадата по физика, биология, география, и др.
- По изобразително изкуство учениците от нашето училище участваха в различни изяви на общинско, областно, национално и международно ниво – Национален конкурс –международна награда, “Свети Трифон Зарезан”, “Да запазим децата на пътя”, “С очите си видях бедата”, “Бъдещият свят”, “Не на насиетието”, “Младите таланти на България в Обединена Европа”
- Високи постижения в областта на спорта – футбол, волейбол и др.- наградени с медали и купи

Награди от различни конкурси получиха колегите Николай Георгиев, Наталия Дочева 2 награди, Йорданка Благова, Петя Георгиева, Марин Кубетски, Светла Вълва.

В училището няма неправооспособни учители. Текучество няма, осигурени са преподаватели с подходяща квалификация.

Квалификационните форми се свеждат до работа в МО по финансови причини.

Ярка следа оставят децата ни с участието си в училищни и общински мероприятия

От кандидатстващите след VII клас ученици нямаме слаби оценки и кандидатстващите са приети с конкурсни изпити в профилирани гимназии и техникуми, а от завършилите зрелостници над 85% са приети във ВУЗ.

По-голяма е мотивацията за учене на учениците в профилираните паралелки. Слабата мотивация за учебен труд на отделни ученици и допускане на голям брой неизвинени отсъствия е голям проблем и за педагогическия колектив. Има ученици отпътували за други държави, за които нямаме потвърждения за продължаване на образованието. Намаленият брой ученици по демографски причини компенсират с ученици от школата на Стоичков. Работим активно за привличане на нови ученици чрез различни форми на извънкласни занимания.

В СОУ “Хр. Ясенов” е създадена добра система за организация и контрол на резултатите от дейностите. Учителският колектив отговорно отстоява професионалните си ангажименти. На всички учители е осигурена творческа свобода за възможно най-пълно реализиране целите на УВР.

Необходимо е:

Да продължи работата по гражданското образование на учениците;

Да се прилага гъвкав и нетрадиционен подход при наличие на противообществени прояви и засилване дейността на училищната комисия за борба с противообществени прояви на малолетни и непълнолетни;

Да се повиши възискателността по опазване на училищното имущество, да се потърсят нови методи и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот, в обогатяване на МТБ и библиотечния фонд.

Да продължи работата по осигуряване на подготовка, съответстваща на европейските образователни стандарти.

Да продължи работата по разработване на проекти с цел подобряване на МТБ

II. Цели, стратегии и приоритети в дейността на училището през новата учебна година.

1. Мисия на училището.

Чрез Държавните образователни изисквания и новите учебни програми да се подготвят ученици, способни да се реализират в обществото, готови да приемат предизвикателствата на новите технологии, с изследователска нагласа и готовност за експериментиране.

Усвояване на базисни умения за разбиране и стратегии на отговорно поведение в гражданското общество.

2. Визия на училището.

На изхода на средното образование в СОУ “Хр. Ясенов” зрелостниците да бъдат конкурентноспособни при кандидатстване във ВУЗ. Да бъдат съпричастни с проблемите на своя град и с реална оценка за развитие в него.

Обособяване на педагогическия колегиум като екип от професионалисти и високоотговорни личности, прилагащи творческо и критично мислене в осъществяване на УВП за утвърждаване на младия човек като гражданин на България и света.

3. Цели

3.1. Реални възможности за професионална реализация на обучаваните в СОУ “Хр. Ясенов”

3.2. Личното развитие на обучаваните, адекватно на съвременните обществени потребности.

3.3. Мотивация на учениците за коригиране на негативното влияние на фактори на социалната среда върху собственото им личностно развитие.

3.4. Формиране у учениците на убеждения, че участието в труда е задължително за всеки член от обществото, че пълноценното включване в трудовата дейност е основа на човешкото съществуване и главна сфера за изпълнение на обществения дълг.

4. Стратегии в дейността на училището

4.1. Високо качество на подготовката на учениците.

4.2. Специализация на училището в профилирано чуждоезиково обучение и информатика, спорт.

4.3. Опазване и обогатяване на традициите на училището.

4.4. Демократизация и хуманизация на дейностите в училището.

5. Приоритети.

5.1. Опазване живота и здравето на учениците.

5.2. Издигане равнището на родноезиковата подготовка.

5.3. Засилване на чуждоезиковата подготовка.

5.4. Засилена компютърна подготовка и овладяване на информационни технологии

5.5. Гражданско образование.

5.6. Издигане качеството на обучение по всеки учебен предмет.

6. График на учебното време.

Начало на учебната година – 15.09.2010г.

Първи учебен срок – 15.09.2010г.-29.01.2011г. I - 12 клас

Втори учебен срок-01.02.2011г-23.05.2011г. I клас

01.02.2011г-31.05.2011г. II-IV клас

01.02.2011г.-15.06.2011г. V-VIII

01.02.2011г.-30.06.2011г. VIII подг.

01.02.2011г.-30.06.2011г. IX,X,XI клас

01.02.2011г.-11.05.2011г. 12 клас

Ваканции:

За първи клас – 28.10.2010г. - .01.11.2010г.вкл.

- коледна – 24.12.2010 г. – 02.01.2011г. вкл.

- сročна – 29.01.2011 г. –31.02.2011 г.вкл.

- пролетна – 30.03.2011г – 10.04.2011г. вкл

- пролетна- 30.03.2011г -03.04.2011г. вкл. за 12 клас

Неучебни дни:

01.11.2010г.- Ден на народните будители

17.05.2011г.- ДЗИ по български език и литература

19.05.2011г. – Втори ДЗИ

25.05.2011г.-неучебен ден по повод на Деня на славянската писменост.

III. Дейности за постигане на реални резултати от учебно възпитателния процес.

1. АДМИНИСТРАТИВНИ ДЕЙНОСТИ

1.1. Изготвяне на годишни разпределения, съобразени с Държавните образователни стандарти и новите учебни програми.

Срок: 15.09. 2010г.

Отговорник: Преподавателите

1.2. Изготвяне на седмично разписание на часовете. Срок: 15.09.2010 г.

Отг.Светла Въллова,Татяна Кабакчиева, Тинка Цолова

1.3 Изготвяне на планове за работа с класа

Срок 15.09.2010г отг. кл. ръководители

1.4 Часовете по ЗИП и СИП да се организират на базата на указание на МОМН и адаптират съобразно потребностите и възможностите на учениците.

Срок: постоянен

Отговорник: преподавателите в СИП и ЗИП

1.5 Изготвяне на график за провеждане на допълнителна работа с учениците.

Срок 01.10.2010 г.

Отг. Пом. директор и преподавателите

1.6 Изготвяне на Списък Образец № 1 за учебната година

1.7 Училищен учебен план

1.8 Правилник за дейностите в училището

1.9. Правилник за осигуряване на безопасни условия за обучение, възпитание и труд

1.10. План за контролната дейност на директора

Срок: 15.09.2010 г.

Отг. Директор

1.11. Преглед на задължителната документация за началото на учебната година.

Срок: 01.10.2010г.

Отг. Пом. директорите

1.12. За всеки клас и за всеки учебен предмет (за който има възможност) да се диагностицира входното и съответно изходното ниво от знания и умения на учениците.

Срок: 30.09.2010 г. и 15.06.2011г.

отг. преподавателите

1.13. На родителска среща в началото на учебната година класните ръководители да разговарят с родителите на учениците, полагали поправителен изпит или допуснали значителен брой отсъствия и да обсъдят мерки за системен контрол и обратна връзка.

Срок 15.09.2010г отг. кл. ръководители

2. СОЦИАЛНО БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙН

- 2.1. Превантивна работа с педагогическия колектив и всички ученици за създаване на атмосфера за недопускане на рушене и унищожаване на придобитото имущество.
Срок: постоянен Отг. пед. колектив
 - 2.2. Определяне на приоритетите при придобиване на материално-техническата база.
Срок: 30.10.2010г. Отг. Директор и счетоводител
 - 2.3. Изготвяне план за хигиенизиране на училищната сграда и дворните площи.
Срок: 01.10.2010 г.
Отг. Училищен лекар и пом. директор
 - 2.4. Планиране на строително-ремонтни работи.
Срок: 01.11.2010 г. отг. Директор, пом. директор
 - 2.5. Изготвяне план за работа през зимата и осигуряване на нормален учебен процес.
Срок: 30.10.2010 г. отг. пом. директор
 - 2.6. Изработване на план за гражданско образование и възпитание на учениците.
Срок: 01.10.2010г. отг. класни ръководители
 - 2.7. Изготвяне на план за ориентиране на учениците, завършващи основно образование.
Срок: 30.01.2011 г.отг. кл. ръководители на 7 и 8 класова
3. ЧЕСТВАНЕ НА ПРАЗНИЦИ И ПРОВЕЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА.
- 3.1. Тържествено откриване на новата учебна година.
отг. ,Мариана Иванова, Цветана Спасова
 - 3.2. Ден на народните будители.
отг. Й.Благова,Наталия Дочева
 - 3.3. Празници на руския език и руската книга.
отг. Ем. Йончева
 - 3.4. Коледни тържества.
отг. Класните ръководители и възпитателите
 - 3.5. Трети март – ден на освобождението на България.Провеждане на викторина по случай националния празник на РБългария
отг.Йорданка Благова, Емилия Моновска, Диана Цацова
 - 3.6. Празници на буквите в първите класове.
отг. Кл.ръководители и възпитателите
 - 3.7. Патронен празник. Комисия да изготви и представи план за провеждането на празника.-15.11.2009г.

-отг.. пом.директори, Мария Транчева, Маргарита Хлебарова, Татяна Кацарова, Мая Стаменова, Николай Георгиев, Емилия Цветкова, В.Андреева, Емилия Моновска.

3.8. Празници на английския език и английската книга.

отг. Румяна Вутова, Марина Събкова

3.9. Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост.

отг. Петя Георгиева, Даниел Борисов

3.10. Първи юни – международен ден за защита на детето.

отг. Снежана Тепавичарова

3.11. Провеждане на викторина по случай 2 юни на тема”Пътуване към Ботев”

Срок 02.06.2011г. отг. Наталия Дочева,Марин Кубетски

3.12. Закриване на учебната година и тържествено връчване на дипломи и свидетелства.

Отг. Валя Начева,Николина Александрова,Таня Дойнова

4. ПРОВЕЖДАНЕ НА ОЛИМПИАДИ

Олимпиадите се организират и провеждат съгласно Указание на МОМН по график, определен в него.

5. ПОДРЕЖДАНЕ НА ИЗЛОЖБИ

5.12. Подреждане на изложба по случай Патронния празник на училището, Великден и 24 май.

5.13. Подреждане на изложби от материали, изработени по време на ЗИП, СИП в V, VII, X, XI и XII класове.

5.14. Изложби , тържества и състезания, свързани с проекта по извънкласни дейности

6. КОНКУРСИ

6.12. Участие в международни, национални и общински конкурси

- Младежки фолклорни празници
- Конкурс “С очите си видях бедата”
- “Спорт против дрогата”
- “За чиста околна среда”
- “Хората – еднакви и различни”
- “Да запазим децата на пътя”
- “Защита на децата от бедствия , аварии и катастрофи”
- “Млад огнеборец”
- “Моите детски мечти”
- други, които ще бъдат обявени през годината

7. Посещения на театрални постановки, концерти, кина, детски атракционни паркове и др.

8. СЪСТЕЗАНИЯ

8.12. Участие в турнир по информационни технологии.

отг. Ем.Цветкова, Т. Цолова

8.13. Участие в Национално състезание по физика.

отг. Т. Дойнова, Н. Христова

8.14. Организиране на математически турнири в начален и прогимназиален етап.

отг. Р.Николова, Л.Пешева

8.15. Организиране конкурс за компютърна графика и рисунка

Срок 30.11.2010г. отг. учителите по информатика

9. УЧИЛИЩЕН СПОРТЕН КАЛЕНДАР

9.12. Вътрешно-училищни турнири по:

- футбол
- волейбол
- тенис на маса

9.13. Състезания на ученици – велосипедисти

9.14. Дни на предизвикателството:

- Есенен – 29.10.2010 г.
- Пролетен – 20.05.2011 г.

9.15. Пролетен спортен празник – 22.03.2011 г.

9.16. Провеждане на екскурзии по класове в дните:

- 18.10.2010 до 22.10.2010 г.
- 06.06.2011 до 10.06.2011 г.
- 09.05.2011г.до 13.05.2011г.
- При желание на учениците екскурзия в чужбина м.април 2011г.
- Екскурзиите се провеждат за сметка резерв учебно време.

9.17. При желание на родителите да се проведе ски-училище за учениците от IV, V, клас .

9.18. Участие на учениците в организираните общински спортно-туристически мероприятия

9.19. Участие на общински, областни и национални състезания по футбол

10. ВЪТРЕШНО-УЧИЛИЩЕН КОНТРОЛ.

Провежда се и се осъществява от директора и пом. директорите на СОУ “Хр. Ясенев” на основание длъжностните характеристики и годишния план. Контролът се провежда по следното съдържание, форми и срокове:

10.1. Административен контрол

а) Проверка на цялостната задължителна училищна документация.

Срок: м. Октомври, Декември, Март, Май

б) Проверка на системата за дежурство СОУ “Хр. Ясенев”.

Срок: Периодично през седмица

в) Периодична проверка на трудовата дисциплина и изпълнения на задълженията съгласно длъжностната характеристика и всички помощни звена, осигуряващи нормалното протичане на учебния процес.

Срок: Периодично, всеки месец най-малко един път

10.2. Педагогически контрол:

а) Наблюдение на уроци в учебните часове по ЗП, ЗИП, СИП и самоподготовката.

Срок: през цялата учебна година с цел всеки учител, възпитател да бъде посетен поне един път.

б) Разговори с учителя, кл. ръководител относно прилагането и изпълнението на държавните образователни, методически изисквания и нормативни актове.

Срок: постоянен

в) Текущ контрол над учебния процес по БД

Срок: постоянен

г) Проверка на знанията, уменията на учениците чрез тестове и др.

Срок: постоянен

д) Наблюдения върху дейността на педагогическите кадри към възложените им отговорности.

Срок: постоянен

10.3. Резултатите от контролната дейност се вписват в книга за впечатленията на Директора (пом. директора), като с тях се запознават и проверяват. Резултатите от контролната дейност се отчитат на ПС в края на срока и учебната година

11.ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ ВЪВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯТА С ФАКТОРИТЕ ОТ СОЦИАЛНАТА СРЕДА – С УЧИЛИЩНОТО НАСТОЯТЕЛСТВО, С РОДИТЕЛИТЕ, ОБЩЕСТВЕННОСТТА, БИЗНЕС СРЕДИТЕ, КУЛТУРНИ ИНСТИТУЦИИ И ДР.

11.1. Основен приоритет: “Да опазим живота и здравето на подрастващите”.

11.1.1Проблеми на пътно-транспортния травмизъм.

11.1.2Проблема за сектите, наркоманията и СПИН.

11.1.3Проблемите за неадекватното поведение в екстремни ситуации.

11.1.4.Проблемите на престъпността.

11.2. Класните ръководители да работят в тясно взаимодействие с родителите на учениците, като ангажират вниманието им с проблемите на училището и утвърждават ролята им като партньори по проблемите свързани с УВП.

- 11.3 Стремеж към създаване на обществен механизъм за подпомагане и решаване на проблемите на образователната система в училището.
- 11.4.Реализация на гражданското образование и възпитание.
- 11.5.Осмисляне и ангажиране свободното време на учениците.
- 11.6.Стимулиране и развитие на творческия потенциал на учениците.

12. ЗАДАЧИ И ФОРМИ ЗА РАБОТА НА КОМИСИЯТА ЗА БОРБА С ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИТЕ ПРОЯВИ НА МАЛОЛЕТНИ И НЕПЪЛНОЛЕТНИ.

Комисията е помощен орган на училището, която организира и води социалната възпитателна работа с учениците, имащи отклонения в поведението си или са поставени в неблагоприятни условия за развитие и възпитание.

12.1. Състав на Комисията:

Председател: Светла Вълва

Членове:

1. Леонора Микова
2. Радка Василева
3. В. Андреева
4. Йорданка Благова

12.2. Задачи на Комисията:

1. Организиране на система от мерки за възпитателно въздействие.
2. Издирване и завеждане на отчет учениците, извършващи отрицателни действия като:
 - кражби;
 - системни бягства от училището и слаб успех;
 - побоища в училище и вън от него;
 - тютюнопушене, наркомания и др.
3. Проучване на причините и условията за отклоненията в поведението на учениците.

12.3. Форми на работа.

1. Провеждане на беседи с учениците
 - а) за I и II клас – “Възпитаване на културни навици и поведение у учениците”;
 - б) за III и IV клас – “Ролята на труда за формиране на личността”;
 - в) за V – VIII клас – “Вредата от алкохола, тютюнопушенето и наркотиците”;
 - г) за IX – XII клас – “Полово съзряване”, “Проблема – наркотици, секти СПИН”

Срок: м. март

Отговорник: Комисията и кл. ръководители

2. Беседи с родителите на родителски срещи на тема: (по избор или и двете)

- а) “Ролята на родителите за културното поведение на техните деца”;
 б) “Въздействието на психологическият климат в семейството за формиране личността на детето”.

Срок: м. май

Отговорник: Председателя на комисията и кл. ръководители

3. За предпазване на учениците от употреба на наркотици с IV клас да се организира гледане на филм за опасността и зависимостта от наркотика и беседа по темата.

Срок: м. април

Отговорник: Комисията

4. Учителите да не допускат в училище съмнителни външни лица, да се предпазват учениците от вредни влияния на различни секти и други негативни влияния.

Срок: постоянен

Отговорник: учителите

5. Да се проучва семейната среда на водещите се на отчет ученици и се работи с родителите. Да се проучва облика на учениците, дошли от други места.

Срок: постоянен

Отговорник: Комисията и кл. ръководители

6. Учителите да контролират поведението на учениците в училище и на обществени места и да сигнализират за отрицателни прояви на учениците.

Срок: постоянен

Отговорник: Комисията и учителите

7. На ПС класните ръководители да предлагат мерки за недопускане на прояви на учениците, несъвместими с вътрешния ред и дисциплината в училище.

Срок: постоянен

Отговорник: класните ръководители

13. ЗАДАЧИ И ФОРМИ ЗА РАБОТА НА КОМИСИЯТА ЗА БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО, ОХРАНА НА ТРУДА И ЗАЩИТА ПРИ ПРИРОДНИ И ДР. БЕДСТВИЯ.

13.1. Състав на комисията:

Председател: Станка Димитрова

Членове:

1. Ива Филипова
2. Таня Дойнова
3. Марина Генова
4. В. Тодорова

13.2. Основна дейност на Комисията – Инструкцията на МОНТ от 5. 07. 96 г., Указание по прилагане на Инструкцията, Указание по противопожарна охрана от 17. 01. 97 г., Правилник за безопасни условия на обучение и труд.

13.3. Да се проведе инструктаж (начален и периодичен) с педагогическия персонал, помощния персонал и учениците за безопасното им поведение в училищната сграда и кабинетите, училищния двор.

Срок: 30. 09. 2010г.

Отговорник: Председателя на Комисията и кл. ръководители

13.4. Комисията води и регистрира всички инструктирани с подпис.

Срок: 30. 09. 2010г.

13.5. Комисията да актуализира инструкциите и да следи те да бъдат поставени на съответните работни места.

Срок: при всеки периодичен инструктаж

13.6. Комисията да съдейства на учителите и училищното ръководство в дейността им по БД, охрана на труда и защита при природни и др. бедствия.

Срок: постоянен

13.7. Да се организира опреснителен курс, воден от КАТ, по проблемите на обучението по БД с всички учители.

Срок: 30. 10.2010 г.

13.8. Часовете по БД съгласно учебния план да се провеждат равномерно през учебната година от преподаватели, притежаващи свидетелства за управление на МПС.

Срок: постоянен

Отговорник: Директорът и Комисията

13.9. Комисията да организира практическо занятие-упражнение с всички учители и ученици в училището за поведението им в екстремни ситуации (пожар, наводнение, земетресение или производствена авария)

Срок: 13.05. 2011г.

13.10. Комисията съвместно с председателя на ППО да организира дейността на младежки противопожарен отряд “Млад огнеборец”.

Срок: 30. 11. 2010г.

13.11. Комисията да осъществява своята дейност по изготвен план.

Срок: за изготвяне на плана 30.10. 2010 г., постоянен

Годишният план на СОУ “Хр. Ясенов” е приет на Заседание на Педагогическия съвет на 13.09.2010 г.

Директор:

/ Хр. Андреев /